

Утверждено
решением участника
ООО «Импульс»

Протокол № 1
от «11» мая 2012 г.



Председатель собрания
Генеральный директор
ОАО «ММЗ»

Ефремов Б.И.

**Положение
о закупках товаров, выполнении работ, оказании услуг
для нужд ООО «Импульс»**

Йошкар-Ола
2012 год

Содержание

1 Область применения	3
1.1 Общие положения	3
1.2 Применение	3
2 Термины, определения и сокращения	3
3 Описание процесса закупки	4
3.1 Общие положения	4
3.2 Порядок осуществления закупок	4
4 Обеспечение защиты информации при проведении процедуры размещения заказа	5
5 Ответственность	5

1 Область применения

1.1 Общие положения

Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок товаров, выполнением работ, оказанием услуг для нужд Общества.

Настоящее Положение подлежит размещению на сайте в сети интернет (www.impuls-ola.ru) с 1 июня 2012 г.

1.2 Применение

1.2.1 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями и должностными лицами Общества, участвующими в организации размещения Обществом заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

1.2.2 Действие настоящего Положения не распространяется на следующие виды закупок:

- купля-продажа ценных бумаг и валютных ценностей;
- приобретение Обществом биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
- закупки в области военно-технического сотрудничества;
- закупки товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
- закупки товаров, работ, услуг для оперативного удовлетворения нужд Общества и (или) срочная потребность в которых возникла вследствие чрезвычайного события;
- закупки товаров, работ, услуг на сумму до 100 000 рублей.

2 Термины, определения и сокращения

2.1 Используемые в Положении термины с соответствующими определениями:

2.1.1 **договор на закупку продукции:** договор на закупку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

2.1.2 **закупка:** процесс, начиная с формализации потребности в товарах, работах, услугах и заканчивая моментом заключения договора на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.3 **заявка на закупку продукции:** документ, отражающий потребность Общества в товарах, работах, услугах.

2.1.4 **заявка на участие в процедуре размещения заказа:** документ (комплект документов), содержащий предложение участника процедуры размещения заказа, составленный в соответствии с требованиями, установленными размещенной на сайте в сети интернет заявке на закупку продукции, в том числе в форме электронного документа, и направленный в Общество.

2.1.5 **победитель процедуры размещения заказа:** лицо, выбранное по итогам проведения процедуры размещения заказа, с целью заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.6 **поставщик:** юридическое или физическое лицо, предлагающее или поставляющее товары, выполняющее работы, оказывающее услуги Обществу.

2.1.7 **продукция:** товары, работы или услуги, являющиеся предметом закупки.

2.1.8 **процедура размещения заказа:** процедура, в результате проведения которой Общество производит выбор поставщика, с которым заключается договор на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.9 **размещение заказа:** процесс определения поставщика с целью заключения с ним договора на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для удовлетворения нужд Общества.

2.1.10 **сайт в сети интернет:** официальный сайт Общества (www.impuls-ola.ru), используемый для размещения заказов на товары, работы, услуги для нужд Общества.

2.1.11 **участник процедуры размещения заказа:** поставщик, направивший заявку для участия в процедуре размещения заказа.

2.1.12 электронный документ: электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью.

2.2 Используемые в Положении сокращения:

Договор - договор на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

ПРЗ - процедура размещения заказа;

3 Описание процесса закупки

3.1 Общие положения

3.1.1 Цели проведения закупок:

- обеспечение эффективного расходования денежных средств Общества при осуществлении закупочной деятельности;
- развитие добросовестной конкуренции;
- обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок;
- создание условий для своевременного и полного обеспечения нужд Общества качественными товарами, работами, услугами на оптимальных условиях.

3.1.2 Закупка представляет собой совокупность следующих процедур:

- оформление и размещение на сайте в сети интернет заявки на закупку продукции;
- размещение на сайте в сети интернет информации о поступивших заявках на участие в размещении заказа;
- проведение ПРЗ;
- заключение Договора;
- размещение на сайте в сети интернет информации о победителе ПРЗ, а в случаях, предусмотренных настоящим Положением, об условиях заключенного с ним Договора;
- размещение на сайте в сети интернет информации об изменении существенных условий Договора, заключенного с победителем ПРЗ.

3.2. Порядок осуществления закупок

3.2.1. Заявка на закупку продукции оформляется и утверждается в порядке, установленном внутренними документами Общества, утвержденными директором Общества. В заявке должны быть указаны существенные условия сделки, в том числе предмет закупки, количество поставляемых товаров, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, цена предмета закупки и иные условия сделки, которые Общество считает существенными.

Помимо существенных условий сделки в заявке на закупку продукции должны быть указаны сроки и порядок направления заявок на участие в ПРЗ и требования к оформлению заявок на участие в ПРЗ.

Также в заявке на проведение ПРЗ могут быть установлены требования к участникам ПРЗ и иные условия проведения ПРЗ.

3.2.2. Заявка на закупку продукции подлежит размещению на сайте в сети интернет.

3.2.3. Полученные Обществом заявки на участие в ПРЗ подлежат размещению на сайте в сети интернет не позднее трёх рабочих дней со дня их получения Обществом, если иное не установлено в заявке на закупку продукции, в порядке, установленном внутренними документами Общества.

При размещении на сайте в сети интернет заявки на участие в ПРЗ должны быть отражены предложения поставщика в отношении существенных условий сделки, указанных в заявке на закупку продукции.

Вместо заявки на участие в ПРЗ Обществом может быть размещена на сайте в сети интернет информация о заявке на участие в ПРЗ, отражающая предложения поставщика в отношении существенных условий сделки, указанных в заявке на закупку продукции.

3.2.4. По результатам проведения ПРЗ Общество определяет победителя ПРЗ. Информация о победителе ПРЗ подлежит размещению на сайте в сети интернет не позднее дня, следующего за днём определения победителя ПРЗ.

Не подлежит размещению на сайте в сети интернет информация об основаниях и мотивах выбора Обществом победителя ПРЗ.

3.2.5. Информация о существенных условиях Договора, заключенного с победителем ПРЗ, подлежит размещению на сайте в сети интернет не позднее трёх дней со дня заключения Договора, в случае, если существенные условия такого Договора не соответствуют предложениям участника ПРЗ, указанным в заявке на участие в ПРЗ.

3.2.6. В случае изменения существенных условий Договора, заключенного с победителем ПРЗ, информация о таких изменениях подлежит размещению на сайте в сети интернет не позднее дня, следующего за днём внесения таких изменений.

Подлежит размещению информация обо всех изменениях существенных условий Договора, вносимых в договор до момента его исполнения.

3.2.7. Информация, подлежащая размещению на сайте в сети интернет в соответствии с настоящим положением, должна быть доступна в течение трёх лет с момента заключения Договора с победителем ПРЗ или с момента изменения существенных условий такого Договора.

4 Обеспечение защиты информации при проведении процедуры размещения заказа

4.1 Информация о ПРЗ, размещаемая на сайте в сети интернет не должна содержать сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну, а также иных сведений ограниченного доступа.

4.2 Ответственность за содержание предоставляемых сведений и выполнение установленных требований по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну, а также иных сведений ограниченного доступа, возлагается на сотрудников Общества, ответственных за их предоставление.

4.3. При размещении сведений о проведении ПРЗ на закупку продукции на сайте в сети интернет сотрудники Общества, ответственные за предоставление информации, должны руководствоваться требованиями законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации и Общества в области защиты государственной тайны и иных сведений ограниченного доступа.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за введение в действие настоящего Положения несет директор Общества.

5.2 Нарушение настоящего Положения является нарушением решения учредителя Общества, ответственность за которое несёт директор Общества.

5.3 Нарушением настоящего Положения являются следующие действия (бездействие):

- заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг без соблюдения требований настоящего Положения, при условии, что заключенный договор не относится к сделкам, указанным в п.1.2. настоящего Положения;

- не размещение на сайте в сети интернет информации о заявке на участие, в процедуре размещения заказа в порядке, установленном настоящим Положением;

- заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с лицом, заявка на участие, в процедуре размещения заказа, которого не была размещена на сайте в сети интернет;

- не размещение на сайте в сети интернет информации о внесении изменений в договор, заключенный с победителем процедуры размещения заказа в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.4 Ответственность за организацию закупочной деятельности в Обществе несет Директор Общества.

Директор

В. В. Какаркин